Приложение 1

 к приказу № 48-А от 23.12.2023

**План мероприятий по снижению документарной нагрузки педагоических работников МБОУ СОШ с. Абрамовка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий  | Срок исполнения | Ответственный  |
|  | Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников  | Постоянно | Заместитель директора по УВР |
|  | Создание на официальном сайте школы раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников  | До 20.01.2024 | Заместитель директора по УВР |
|  | Внесение изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка в части подготавливаемых педагогами документов  | До 20.01.2024 | Директор  |
|  | Внесение именений в положение об электронном журнале  | До 20.01.2024 | Заместитель директора по УВР |
|  | Внесение изменений в положение о классном руководстве  | До 20.01.2024 | Заместитель директора по ВР |
|  | Разместить на стенде номер телефона Горячей линии | До 20.01.2024 | Заместитель директора по УВР |
|  | Внесение изменений в длжностные инструкции педагогических работников  | До 20.01.2024 | Директор |